

Výzva Programu na podporu projektů nestátních neziskových organizací pro rok 2021

MINISTERSTVO ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ,
sekce fondů EU, finančních a dobrovolných nástrojů
vyhlašuje

PROGRAM NA PODPORU PROJEKTŮ NNO - PODPROGRAM NA PODPORU PROJEKTŮ NNO PŮSOBÍCÍCH V OBLASTI OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ A UDRŽITELNÉHO ROZVOJE PRO ROK 2021 („PODPROGRAM A“)

PREAMBULE

Výzva Podprogramu A na podporu projektů nestátních neziskových organizací (dále též NNO) působících v oblasti ochrany životního prostředí a udržitelného rozvoje pro rok 2021 (dále též „Podprogram A“) vychází ze zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) v platném znění, z usnesení vlády ČR ze dne 22. 6. 2020 č. 681 o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím na podporu veřejně prospěšných činností pro rok 2021 a z usnesení vlády ČR ze dne 1. 6. 2020 č. 591, o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy. Na Program se nevztahuje zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Ministerstvo životního prostředí (dále též „MŽP“) při podpoře NNO vychází z aktualizované Státní politiky životního prostředí 2012 – 2020 (usnesení vlády ČR ze dne 9. 1. 2013 č. 6), ze Strategického rámce Česká republika 2030 (usnesení vlády ČR ze dne 19. 4. 2017 č. 292), ze Strategie ochrany biologické rozmanitosti České republiky pro období 2016 – 2025 (usnesení vlády ČR ze dne 9. 3. 2016 č. 193), ze Státního programu ochrany přírody a krajiny (usnesení vlády ze dne 30. 11. 2009 č. 1497), Strategie přizpůsobení se změně klimatu v podmínkách ČR (usnesení vlády ČR ze dne 26. 10. 2015 č. 861), z Plánu odpadového hospodářství ČR pro období 2015 – 2024 (usnesení vlády ze dne 22. 12. 2014 č. 352), z Politiky ochrany klimatu v České republice (usnesení vlády ze dne 22. 3. 2017 č. 207), Státního programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a environmentálního poradenství na léta 2016 – 2025 (usnesení vlády ČR ze dne 20. 7. 2016 č. 652) i ze strategických dokumentů krajů.

Ve všech vyhlašovaných tématech budou podporovány projekty s jasně definovanými konkrétními aktivitami a měřitelnými výstupy, které přispívají k naplňování výše uvedených strategických dokumentů. Rámcový přehled strategických dokumentů a indikátorů Programu je uveden v příloze - Potřebnost programu, základní parametry a indikátory programu.

I. HARMONOGRAM PODPROGRAMU A

Vyhlášení	do 15. 9. 2020
Ukončení přijímání žádostí	12. 10. 2020
Zpracování a posouzení žádostí	do 15. 12. 2020
Zveřejnění pořadí žádostí na stránkách MŽP	do 31. 12. 2020

II. ÚČASTNÍCI PODPROGRAMU A

Možným účastníkem Programu jsou organizace s následující právní formou:

- I. **spolky a pobočné spolky** vzniklé podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- II. **obecně prospěšné společnosti** založené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a obecně prospěšné společnosti vzniklé podle zákona č. 68/2013 Sb., o změně právní formy občanského sdružení na obecně prospěšnou společnost a o změně zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech;
- III. **zapsané ústavy** vzniklé podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- IV. **církevní právnické osoby** evidované podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech;
- V. **nadace a nadační fondy** vzniklé podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Předmět činnosti žadatele musí zahrnovat působení v oblasti životního prostředí nebo udržitelného rozvoje. Tato oblast působení žadatele musí být výslovně uvedena ve stanovách nebo zakládací listině nebo ve výpisu z veřejného rejstříku (obchodní rejstřík či rejstřík registrovaných církví a náboženských společností a dalších právnických osob založených registrovanými církvemi a náboženskými společnostmi).

III. PODPOROVANÁ TÉMATA

Podporovány budou projekty v tematických oblastech Ochrana přírody a biologické rozmanitosti; Životní prostředí a vlivy na lidské zdraví; Adaptace na změnu klimatu, mitigace změny klimatu a Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta.

V Podprogramu A nebudou podporovány aktivity, které je možno realizovat na komerční bázi (například konference s vysokým vložným, apod.).

Témata programu a příklady podporovaných aktivit jsou specifikovány následovně:

Tematická oblast Ochrana přírody a biologické rozmanitosti

1 - Zvláště chráněné a vzácné druhy rostlin a živočichů

Podporované aktivity:

- podpora managementových opatření a monitoring zvláště chráněných rostlin a živočichů na lokalitách v urbanizovaném prostředí;
- podpora managementových opatření a monitoring zvláště chráněných živočichů a rostlin na mokřadních lokalitách mimo zvláště chráněná území;
- podpora managementových opatření a monitoring zvláště chráněných rostlin a živočichů na zemědělsky využívaných lokalitách;
- propojování praktických managementových programů s EVVO.

Součástí projektu musí být zapojení veřejnosti do managementových prací a/nebo související osvěta veřejnosti.

2- Biotopy botanicky a zoologicky cenné lokality a přírodě blízká společenstva mimo zvláště chráněná území

Podporované aktivity:

- management cenných biotopů, prioritně písčin, stepních lokalit, slanisek a podmáčených luk;

Součástí projektu musí být zapojení veřejnosti do managementových prací a/nebo související osvěta veřejnosti.

3 – Udržitelný rozvoj krajiny (obnova krajiny, zachování krajinného rázu)

Podporované aktivity:

- péče a obnova remízků a dalších drobných krajinných prvků (revitalizace keřových formací, sadů, úvozových cest, polních cest, stromořadí, aj.) v rámci dobrovolnických akcí a akcí pro veřejnost;
- péče a obnova přirozených vodních prvků (tůně, drobné vodní toky) v rámci dobrovolnických akcí a akcí pro veřejnost;
- vzdělávání a osvěta zaměřená na:
 - ekosystémové funkce a služby a jejich význam pro společnost
 - voda v krajině
 - udržitelné hospodaření v krajině a využívání přírodních zdrojů
 - sídelní krajina – význam a funkce, veřejná prostranství, zeleň
 - komunitní rozvoj a participativního plánování a rozhodování v péči o přírodu a krajinu
- tvorba, pilotní ověření a evaluace **nových** výukových programů zaměřených na udržitelný rozvoj krajiny.

Tematická oblast Životní prostředí a vlivy na lidské zdraví

4 – Kvalita a ochrana vod

5 – Kvalita a ochrana ovzduší

6 – Odpady

Podporované aktivity pro témata 4 - 6:

- vzdělávání, výchova a osvěta zaměřené na výše uvedené tematické okruhy;
- poskytování informací a poradenství v uvedených oblastech;
- vydávání publikací a periodik se zaměřením na výše uvedené tematické okruhy;
- výuka a osvěta v uvedených oblastech s využitím informačních a komunikačních technologií (např. webové a mobilní aplikace - vzdělávací filmy, videospoty, e-publikace, moderní vizualizace, hry apod.);
- aktivity zaměřené na minimalizaci produkce odpadů, předcházení jejich vzniku a přechod na oběhové hospodářství;
- aktivity vedoucích k opětovnému použití výrobků ve vazbě na předcházení vzniku odpadů;
- tvorba, pilotní ověření a evaluace **nových** výukových programů zaměřených na téma kvality vod, kvalitu a ochranu ovzduší a odpady.

Tematická oblast Adaptace na změnu klimatu, mitigace změny klimatu

7 – Adaptační opatření na změnu klimatu a mitigační opatření na místní i národní úrovni

Podporované aktivity:

- informační a vzdělávací aktivity k adaptačním a mitigačním opatřením pro města a obce;
- poradenství pro města a obce v oblasti adaptačních a mitigačních opatření na změnu klimatu;
- tvorba, pilotní ověření a evaluace **nových** výukových programů zaměřených na adaptační a mitigační opatření.

8 – Environmentálně odpovědná spotřeba, udržitelné využívání zdrojů

Podporované aktivity:

- aktivity zaměřené na úspory vody a energií v domácnostech;
- podpora a osvěta v oblasti environmentálně šetrných produktů;
- výuka a osvěta v uvedených oblastech s využitím informačních a komunikačních technologií;
- osvěta a poradenství v oblasti světelného znečištění;
- poskytování informací a poradenství v uvedených oblastech;
- vydávání odborných periodických i neperiodických publikací;

- tvorba, pilotní ověření a evaluace **nových** výukových programů zaměřených na environmentálně odpovědnou spotřebu a udržitelné využívání zdrojů.

Tematická oblast Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta (EVVO)

9 – Inovativní venkovní programy EVVO

Podporované aktivity:

- tvorba, pilotní ověření a evaluace **nových** venkovních výukových programů zaměřených na kontakt dětí s přírodou. Zejména bude podporována tvorba přenositelných a univerzálně využitelných programů.

10 – Podpora propojování EVVO se sociální oblastí

- specializované programy EVVO pro seniory, zdravotně postižené a sociálně či jinak znevýhodněné cílové skupiny.

11 – Rozvoj dobrovolnictví v ochraně přírody a krajiny

- zapojování dobrovolníků do projektů péče o chráněné druhy a péče o krajinu;
- pořádání dobrovolnických akcí spojených s ochranou přírody a krajiny, výsadbu stromů a podobně;
- zapojování dobrovolníků do monitoringu rostlin a živočichů (občanská věda);
- zapojení seniorů do dobrovolnictví v ochraně přírody a krajiny.

Společné podmínky pro výukové programy:

Zejména bude podporována tvorba přenositelných a univerzálně využitelných programů. Povinnou součástí každého nového výukového programu je jeho pilotní ověření a evaluace (včetně zpracování evaluační zprávy).

IV. PODMÍNKY ÚČASTI V PODPROGRAMU A

1. Dodržení předepsaného způsobu a termínu podání projektu.
2. Organizace vede účetnictví dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
3. Předložení projektu do konkrétního tématu (1 – 11) a dodržení tématu (předkládaný projekt musí být žadatelem jednoznačně zařazen pouze do jednoho tématu zvoleného podle hlavního cíle projektu).
4. Dodržení limitu pro počet projektů předkládaný od jedné organizace. Každá organizace se samostatnou právní subjektivitou může předložit **maximálně 3 projekty** celkem.
5. Dodržení stanoveného spodního a horního limitu požadované částky na jeden předkládaný projekt. **Minimální** výše požadované podpory na projekt je **30 000 Kč**, **maximální** výše podpory projektu je **250 000 Kč**.
6. Maximální podíl dotace ve výši 70 % uznatelných nákladů projektu. Z této podmínky není v Podprogramu A přípustná výjimka.

7. Dodržení pravidel a postupů pro použití dotace (viz Příručka pro žadatele o dotaci MŽP – Program na podporu projektů NNO).
8. Organizace musí být založena (zapsaná do veřejného rejstříku) nejméně 6 měsíců před datem ukončení přijímání žádosti.

V. PODMÍNKY FINANČNÍ PODPORY

Finanční podpora bude poskytována z prostředků státního rozpočtu formou účelově vázané dotace na základě Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2021 (dále též „Rozhodnutí o poskytnutí dotace“) a lze ji tudíž použít jen na účel uvedený v Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Příjemce je povinen dodržet výši a skladbu nákladů hrazených z poskytnuté dotace tak, jak budou uvedeny v Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Případné změny údajů v Rozhodnutí o poskytnutí dotace v průběhu rozpočtového roku může MŽP provést na základě žádosti (nebo oznámením v případě nepodstatných změn rozpočtu) příslušné NNO.

V Rozhodnutí o poskytnutí dotace stanoví MŽP podmínky, které je příjemce dotace při používání finančních prostředků povinen dodržet. Rozhodnutí o poskytnutí dotace bude mimo jiné obsahovat ustanovení, že:

1. V případě vázání prostředků státního rozpočtu dle § 15, zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) (dále také „zákon č. 218/2000 Sb.“), může být snížena přiznaná výše dotačních prostředků,
2. NNO souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy, dotačního titulu, výše poskytnuté dotace, anotace projektu a závěrečné zprávy o realizaci projektu,
3. NNO vydá, zveřejní ve sbírce listin výroční zprávu o svých aktivitách v rozpočtovém období, v němž mu byla dotace poskytnuta,
4. NNO oznámí změnu všech identifikačních údajů uvedených v předložené žádosti v průběhu období, na které byla dotace poskytnuta, a to do 14 dnů od této změny,
5. NNO před případným zánikem přednostně vypořádá vztahy se státním rozpočtem,
6. NNO povede řádné a oddělené sledování přijatých a použitých dotací v účetnictví,
7. NNO se zavazuje používat dotaci ze státního rozpočtu hospodárně a efektivně v souladu s vydaným Rozhodnutím o poskytnutí dotace,
8. Finanční prostředky budou NNO uvolňovány v souladu s regulací čerpání výdajů státního rozpočtu ČR pro rok 2021 ve výši stanovené Rozhodnutím o poskytnutí dotace, zpravidla jednorázově.

VI. KONTROLA VYUŽITÍ DOTACE

MŽP má právo a povinnost průběžně i následně kontrolovat řešení projektu i použití dotace, hospodárnost, efektivnost, účelnost a to v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád). Tím nejsou dotčena kontrolní oprávnění dalších kontrolních orgánů České republiky (zejména kontroly využití dotace ze strany příslušného finančního úřadu).

Předmětem kontrol je zejména fyzická kontrola originálů účetních dokladů vykázaných ve vyúčtování realizovaného projektu, jejich zaúčtování a jejich přímé souvislosti s realizovaným projektem a dodržení dalších ustanovení Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Finanční kontrola, řízení o odnětí dotace a ukládání sankcí za porušení rozpočtové kázně se provádí v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 255/2012 Sb. o kontrole (kontrolní řád). V případě, že kontrolní orgán MŽP zjistí neoprávněné použití prostředků nebo zadržetí prostředků je příjemce povinen neoprávněné použité prostředky vrátit do státního rozpočtu prostřednictvím příslušného finančního úřadu.

VII. FINANČNÍ ZÚČTOVÁNÍ SE STÁTNÍM ROZPOČTEM

Příjemce dotace je povinen předložit MŽP nejpozději do 31. 1. 2022 vyúčtování přidělené dotace, závěrečnou vyhodnocovací zprávu o projektu členěnou dle závazné osnovy a závazné indikátory specifikované v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

Příjemce dotace je povinen provést finanční vypořádání v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb. a vyhláškou Ministerstva financí č. 435/2017 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem, stanoveným způsobem a v termínech uvedených v Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

V případě, že NNO nepředloží v termínu finanční vyúčtování poskytnuté dotace a neodvede nevyčerpané prostředky z dotace do státního rozpočtu, vztahují se na ni sankce podle příslušných platných právních předpisů.

VIII. ZPŮSOB PODÁNÍ

Žadatel vyplní žádost v dotačním systému GRANTYS MŽP na webové stránce:

www.mzp.grantys.cz.

Vygenerovanou žádost obsahující unikátní kód vygenerovaný dotačním systémem GRANTYS MŽP zašle žadatel **prostřednictvím datové schránky na MŽP**.

Identifikátor datové schránky MŽP je 9gsaax4.

V předmětu datové zprávy musí být uvedeno: **NEOTVÍRAT „Žádost - Program na podporu projektů NNO“**, a unikátní kód vygenerovaný systémem GRANTYS.

Závazný seznam příloh projektu nahraných do systému GRANTYS MŽP obsahuje příloha č. 1. Příručka pro žadatele o dotaci MŽP – Program na podporu projektů NNO. Povinné přílohy žádosti uloží žadatel pouze do systému GRANTYS MŽP.

Příjem veškerých žádostí končí 12. 10. 2020. Rozhoduje datum doručení. Žádost musí být doručena do 12. 10. 2020 do 23:59.

Později doručené projekty nebudou do hodnocení zařazeny.

Bližší informace (osobní návštěvu nutno dohodnout předem):

Mgr. Petra Nováková Sátková (Petra.Novakova@mzp.cz) 267 122 141

Splnění základních náležitostí způsobu podání předkládaných nabídek projektů prověří **komise pro otvírání obálek**, která zasedá **13. 10. 2020** od 9:00 hodin v budově MŽP.

Informace o žádosti jsou průběžně k dispozici v systému GRANTYS MŽP a na internetu (www.mzp.cz, rubrika Dotace a půjčky – Národní dotace – Program na podporu projektů NNO).

Žadatel, který nemá zřízenou datovou schránku, nebo nemá do zřízené datové schránky přístup, může podat podepsanou vygenerovanou žádost v listinné podobě a to buď osobně na podatelně MŽP, nebo zasláním prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb na adresu Ministerstvo životního prostředí, odbor finančních a dobrovolných nástrojů, Vršovická 65, 100 10 Praha 10. Obálka musí být označena **NEOTVÍRAT „Žádost - Program na podporu projektů NNO“**, a unikátní kód vygenerovaný systémem GRANTYS. Zásilka **musí být** na MŽP **doručena** do data uzávěrky.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ A DOPORUČENÍ

- Na vyžádání je možné zaslat podrobné hodnocení projektu.
- Náklady na vypracování projektových žádostí nese výhradně žadatel.
- MŽP si vyhrazuje právo zrušit celý Program nebo některá vypsaná témata.

X. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Informace o způsobu zpracovávání osobních údajů na MŽP jsou uvedeny v Prohlášení Ministerstva životního prostředí ČR o zpracování osobních údajů dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a poučení subjektů údajů, které je dostupné na https://www.mzp.cz/cz/ochrana_osobn%C3%ADch_udaju.

Při administraci Programu jsou zpracovávány zejména tyto osobní údaje osob žadatele: Jméno, popřípadě jména, příjmení, e-mailová adresa, telefonní číslo, datum narození a další osobní údaje uvedené v §14 zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).

Údaje jsou zpracovávány po dobu danou skartačními lhůtami stanovenými spisovým řádem MŽP, tedy po dobu 10 let.