

V5 – POSTUP PŘI PODÁVÁNÍ OZNÁMENÍ PŘI PŘEPRAVĚ ODPADU Z ČR DO ZAHRANIČÍ K VYUŽITÍ

1. Český oznamovatel dohodne se zahraničním příjemcem období přepravy. Může být povoleno maximálně období 12 měsíců (v případech dle článku 14 nařízení 1013/2006 max. 3 roky). Doporučujeme začátek přepravy plánovat nejdříve 2 měsíce od podání oznámení MŽP.

2. Oznamovatel uzavře s příjemcem smlouvu, která bude obsahovat povinnosti podle článku 5 odst. 3 nařízení 1013/2006. Pokud je smlouva uzavřena na dobu určitou, musí být platná nejméně jeden rok po ukončení přepravy. Pokud je účelem přepravy předběžné využití R12 nebo R13, musí smlouva obsahovat dodatečné povinnosti dle článku 5 odst. 4 nařízení 1013/2006 a musí být platná ještě nejméně dva roky po ukončení přepravy.

3. Oznamovatel si od příjemce vyžádá informace a dokumentaci podle přílohy II části 1 bodů 5, 6, 19 a 20 nařízení 1013/2006. Oznamovatel shromáždí ostatní informace a dokumentaci podle přílohy II částí 1 a 2 nařízení 1013/2006.

4. Na základě informací a dokumentace shromážděných podle bodu 3 výše oznamovatel vyplní formulář oznámení a průvodní doklad. Při vyplňování formulářů se přednostně používají kódy uvedené na rubu formulářů. Pokud je nutné slovní vyjádření, použije se jazyk přijatelný pro příslušný orgán místa určení. Podrobné pokyny pro vyplňování jednotlivých bloků formulářů budou uvedeny v příloze IC nařízení 1013/2006 (příloha IC bude v nejbližší době vydána jako nařízení EK). Pokud není v některém bloku dostatek místa, uvede se v něm odkaz na přílohu, která se připojí k formuláři. V příloze se uvede číslo formuláře (CZ) a číslo bloku, ke kterému se příloha vztahuje. Také přílohy formulářů musí být v jazyce přijatelném pro příslušný orgán místa určení, případně vybaveny překladem do tohoto jazyka.

Poznámka: Pro evropské země je přijatelným jazykem samozřejmě úřední jazyk příslušné země a většinou také angličtina (ze sousedních zemí to platí např. pro Rakousko a Polsko a také pro příslušné orgány v západní části SRN).

5. Soubor dokladů zkompletovaný dle bodu 4 výše (originál formuláře oznámení, originál průvodního dokladu a jejich přílohy) je originálem oznámení (originál je tou částí oznámení, kterou MŽP předá příslušnému orgánu místa určení, pokud bude MŽP oznámení považovat za řádně podané).

Poznámka: Doporučujeme, aby součástí originálu oznámení byla i kopie smlouvy mezi oznamovatelem a příjemcem (viz bod 2 výše). Smlouva sice není povinnou částí oznámení podle přílohy II částí 1 a 2 nařízení 1013/2006, příslušné orgány ji však podle našich dosavadních zkušeností vždy vyžadují.

6. Oznamovatel zhotoví kopii (kopie) originálu oznámení (viz bod 5 výše). Kopie je určena pro potřeby MŽP, další případné kopie pro příslušné orgány pro tranzit. Každá z kopií musí být vybavena podle potřeby překlady do jazyka přijatelného pro MŽP a pro příslušné orgány pro tranzit.

Poznámka: Pro MŽP jsou přijatelnými jazyky čeština, slovenština a angličtina.

7. Oznamovatel připojí k oznámení informace a dokumentaci, které jsou požadovány MŽP nad rámec požadavků přílohy II, částí 1 a 2. Jejich výčet je uveden v následujících kapitolách:

V6 – Doplnkové informace a dokumentace při přepravě odpadu z ČR

V7 – Doplnkové informace a dokumentace při přepravě odpadu „zeleného“ seznamu z ČR do zemí, pro které platí přechodné období podle článku 63 nařízení 1013/2006 (Polsko, Slovensko, Bulharsko, Rumunsko a Lotyšsko)

Tuto část oznámení stačí podat v jediném exempláři v jazyce českém.

8. Oznamovatel podá Ministerstvu životního prostředí České republiky originál oznámení dle bodu 5 výše, jeho kopii (kopie) dle bodu 6 výše a doplnkové náležitosti dle bodu 7 výše.

Poznámka: Pokud se týká finanční záruky dle článku 6 nařízení 1013/2006, doporučujeme, aby český oznamovatel podal jako součást oznámení kalkulaci finanční záruky (viz též Kapitola P5 – Pravidla pro stanovení výše finanční záruky dle článku 6 nařízení 1013/2006). MŽP posoudí celý záměr oznámení a pokud neshledá důvody pro vznesení zásadní námitky, zkontroluje správnost kalkulace finanční záruky. Pokud je originál záruční listiny již součástí oznámení a MŽP vznesl proti zamýšlené přepravě neodstranitelnou námitku, stane se finanční záruka zbytečnou. Dále pak MŽP často vznáší odstranitelnou námitku proti výši finanční záruky nebo vůči znění záruční listiny (viz též Kapitola P6 – Příklad textu záruční listiny). Oznamovatel pak musí zajištěnou záruku zrušit a dojednat s bankou záruku novou. Je vhodné, aby oznamovatel dodal MŽP (buď jako součást oznámení, nebo později v průběhu správního řízení), také návrh textu záruční listiny, vytvořený finančním ústavem.

9. MŽP posoudí oznámení. Pokud ho nepovažuje za řádně podané podle článku 4 druhého pododstavce bodu 2 nařízení 1013/2006 (viz též Kapitola **U – Úvod** - Informace a dokumentace, které jsou součástí oznámení), vyžádá si od oznamovatele doplnění podle článku 7 odst. 2 nařízení 1013/2006.

10. Pokud MŽP považuje oznámení za řádně podané podle článku 4 druhého pododstavce bodu 2 nařízení 1013/2006, předá v souladu s článkem 7 odst. 1 nařízení 1013/2006 příslušnému orgánu místa určení originál oznámení (viz bod **5** výše) a příslušným orgánům pro tranzit kopie oznámení (viz bod **6** výše). MŽP si pro potřeby svého správního řízení ponechá jednu kopii originálu oznámení podle bodu **6** výše a dále doplňkové informace a dokumentaci podle bodu **7** výše.

11. Pokud se některý z dotčených příslušných orgánů (MŽP, příslušný orgán místa určení, příslušné orgány pro tranzit) domnívá, že potřebuje doplňující informace a dokumentaci, vyžádá si je v souladu s článkem 8 odst. 1 nařízení 1013/2006.

12. Pokud příslušný orgán místa určení shledá oznámení řádně provedeným podle článku 4 druhého pododstavce bodu 3 (viz též Kapitola **U – Úvod** - Informace a dokumentace, které jsou součástí oznámení), zašle potvrzení o přijetí oznámení podle článku 8 odst. 2 nařízení 1013/2006. Potvrzení příjmu oznámení vyznačí příslušný orgán místa určení v bloku 19 formuláře oznámení.

13. Dotčené příslušné orgány vydají souhlas s přepravou nebo vnesou námitky proti přepravě. Dotčené příslušné orgány stvrdí svůj souhlas tak, že blok 20 formuláře oznámení opatří razítkem, podpisem s datem.

Zamýšlenou přepravu odpadu lze uskutečnit jedině tehdy, když všechny dotčené příslušné orgány vydají svůj souhlas s přepravou.