

## **JEDNACÍ ŘÁD**

### **Národní platformy pro snižování rizika katastrof**

#### **Článek 1**

##### **Úvodní ustanovení**

Jednací řád Národní platformy pro snižování rizika katastrof (dále jen „Platforma“) upravuje věcné, procedurální a administrativní náležitosti jednání a činnosti Platformy.

#### **Článek 2**

##### **Jednání Platformy**

1. Předseda Platformy (dále jen „předseda“) svolává zasedání Platformy nejméně dvakrát za rok nebo na základě písemného návrhu člena Platformy může rozhodnout o konání mimořádného zasedání.
2. Předseda stanoví termín zasedání a navrhne program. Oznámení o svolání Platformy obsahující den, místo, čas, program jednání, případně další nezbytné informace a podkladové materiály, musí být členům Platformy dáno vhodným způsobem (např. poštou, faxem, elektronickou poštou či telefonicky) na vědomí nejméně pět pracovních dnů před konáním zasedání.
3. Na zasedání Platformy mohou být na návrh předsedy, místopředsedy Platformy (dále jen „místopředseda“) či zástupců dalších členů Platformy (dále jen „člen Platformy“) přizváni i další odborní experti. O jejich účasti a rozsahu této účasti rozhoduje předseda. Přizvaní experti nemají hlasovací právo a jsou povinni seznámit se před zahájením zasedání se Statutem a Jednací řádem Platformy.
4. Program jednání specifikuje všechny klíčové body jednání a bude členům doručen s oznámením o zasedání. Případné následné rozšíření nebo změnu programu schvalují členové Platformy po zahájení zasedání.
5. Závěrem jednání Platformy jsou doporučení ministři k projednávaným materiálům. O závěrech se hlasuje.
6. Na jednání Platformy je možné přijímat závěry v případě, že je přítomna nejméně nadpoloviční většina všech členů.
7. Závěry z projednání jednotlivých dokumentů jsou přijaty, pokud pro ně hlasuje nadpoloviční většina všech členů Platformy.
8. V odůvodněných případech může předseda použít proceduru elektronické a písemné konzultace členů Platformy pro dokumenty a závěry k nim přijaté, které mají být posouzeny formou konzultace v elektronické či písemné podobě a schváleny per rollam.
9. Hlasovací právo mají pouze předseda, místopředseda a přítomní zástupci dalších členů Platformy nebo jejich alternáti. V nezbytných případech, kdy se jednání nemůže účastnit nominovaný zástupce člena Platformy nebo jeho případný alternát, má dále hlasovací právo náhradní zástupce člena Platformy na základě písemného zmocnění (viz čl. 3 bod 5 Statutu Platformy). Nepřítomní členové se mohou před jednáním Platformy k předem

zaslaným projednávaným dokumentům písemně vyjádřit. Písemné vyjádření není bráno jako hlasování, ale pouze jako doporučení.

### **Článek 3**

#### **Hlasování per rollam**

1. V odůvodněných případech může předseda schválit posouzení a schválení dokumentů per rollam, a to z vlastní iniciativy, z iniciativy místopředsedy nebo na základě písemné žádosti člena Platformy.
2. Dokumenty k posouzení per rollam budou všem členům Platformy zaslány v elektronické nebo písemné podobě spolu s návrhem závěrů, s žádostí o stanovisko a s termínem ke sdělení stanoviska.
3. Termín pro zaslání stanoviska členy Platformy je pět pracovních dnů ode dne doručení. Ve výjimečných a odůvodněných případech lze lhůtu zkrátit.
4. Stanoviskem se rozumí souhlas či nesouhlas člena Platformy s navrhovaným závěrem, včetně odůvodnění nesouhlasného stanoviska (případný komentář připojený ke stanovisku souhlasnému má pouze informativní charakter). Pokud je navrhováno více závěrů, zasílají členové Platformy stanovisko ke každému z nich.
5. Členové Platformy zašlou tajemníkovi Platformy (dále jen „tajemník“) své stanovisko v určeném termínu v elektronické nebo písemné podobě. Pokud členové Platformy ve stanoveném termínu žádné stanovisko nezašlou, předpokládá se, že s předkládaným závěrem bez výhrad souhlasí.
6. Aby byl závěr přijat v hlasování per rollam, je nutný souhlas nadpoloviční většiny všech členů Platformy.
7. Pokud není hlasováním per rollam předkládaný závěr schválen, může být tento závěr na návrh předsedy upraven podle vyjádření členů Platformy nebo může být z hlasování per rollam stažen.
8. O upraveném návrhu bude znovu hlasováno dle bodu 2 - 6 čl. 3 Jednacího řádu Platformy na řádném zasedání Platformy.
9. Návrh k úpravě či stažení závěru z hlasování per rollam je předán do deseti pracovních dnů od konce termínu k vyjádření členům Platformy.
10. V protokolu o výsledku hlasování per rollam musí být zaznamenány návrhy o kterých je hlasováno, hlasování jednotlivých členů, včetně jejich stanoviska a výsledek hlasování (tj. schváleno ...hlasy, z uvedeného počtu .... stanovisek nezasláno, ... hlasů proti).
11. Tajemník po ukončení projednávání materiálu per rollam informuje členy Platformy o výsledku hlasování do deseti pracovních dnů. V daném termínu jim zašle protokol o výsledku hlasování, včetně stanovisek jednotlivých členů Platformy.
12. Při hlasování per rollam se z organizačních důvodů upřednostňuje elektronická podoba hlasování, pokud předseda nerozhodne jinak.
13. Předseda informuje o výsledku hlasování per rollam a dalším postupu projednávané věci členy Platformy na nejbližším zasedání.

## **Článek 4**

### **Záznam z jednání Platformy**

1. Tajemník vyhotovuje záznam z jednání Platformy formou zápisu, který obsahuje shrnutí projednávaných bodů, průběh a výsledek jednání, prezenční listinu a případná odůvodnění nesouhlasných stanovisek členů Platformy.
2. Zápis z jednání musí obsahovat záznam hlasování o každém doporučení či závěru.
3. Tajemník rozesílá elektronicky návrh zápisu z jednání všem členům Platformy k připomínkování do deseti pracovních dnů od konání jednání. Členové mohou do pěti pracovních dnů od odeslání návrhu záznamu zaslat své připomínky tajemníkovi. O zásadních návrzích na změnu zápisu se hlasuje per rollam.
4. Konečná verze záznamu bude elektronicky rozeslána do patnácti pracovních dnů od zaslání připomínek, po podpisu předsedou, všem členům Platformy. Na vyžádání člena Platformy mu bude zaslána i listinná podoba záznamu.

## **Článek 5**

### **Doporučení a závěry Platformy**

1. Závěry z jednání po schválení Platformou předloží předseda ministroví s návrhem na další postup.
2. O plnění závěrů Platformy je předseda povinen Platformu informovat na následujícím jednání.
3. Doporučení mají pouze informativní charakter a nejsou již dále projednávána.

## **Článek 6**

### **Změna Jednacího řádu**

1. Změny Jednacího řádu Platformy se provádí vydáním nového Jednacího řádu Platformy, který schvaluje a podepisuje ministr na návrh předsedy.
2. O změně Jednacího řádu Platformy je možno rozhodnout pouze na řádném zasedání Platformy.
3. Ke schválení změny Jednacího řádu Platformy je nutný souhlas nadpoloviční většiny všech členů Platformy.

## **Článek 7**

### **Společná a závěrečná ustanovení**

Jednací řád Platformy nabývá platnosti dnem podpisu ministrem a účinnosti dnem zveřejnění v intranetu ministerstva.

**Mgr. Richard Brabec**  
ministr